

Das Unternehmen **Molecular Diagnostics Group (MDG)** vereint molekulare Diagnostik (Biotype GmbH), radioaktive Theragnostik (ROTOP Pharmaka GmbH) und Bioinformatik (qualitype GmbH). Das Ziel der Verbundpartner ist die Entwicklung innovativer Nachweisverfahren und Diagnostika im Bereich Life Science.

Als **IT-Administrator (m/w/d)** sind Sie mit verantwortlich für die Betreuung und den Ausbau der IT-Infrastruktur innerhalb der MDG - Molecular Diagnostics Group. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **ab sofort** in Vollzeit einen

## IT-Administrator (m/w/d)

### Ihre Aufgaben bei uns:

- Betreuung der Arbeitsplätze, Server und des Netzwerkes
- Ansprechpartner für Einrichtungen, Installationen und Störungen
- Laufende Aktualisierung aller Systeme
- Überwachung und Verbesserung der Schutzsysteme
- Sicherstellung einer optimalen Versorgung der Mitarbeiter in Sachen IT
- Weiterentwicklung und Dokumentation der Systeme
- Betreuung und Weiterentwicklung von anwendungsspezifischer Software

### Diese Voraussetzungen sollten Sie mitbringen:

- Abgeschlossene Ausbildung/Studium im IT-Bereich
- Berufserfahrung im Bereich der IT-Administration
- Fundierte Kenntnisse zu VM-Ware, vSphere, Windows Server, Active Directory, Exchange Server, SQL Server sowie Client Systeme (aktuelle Versionen)
- Verwaltung von Office 365
- Administrative Fertigkeiten im Umgang mit Endpoint-Protection, Storage- und Firewall-Systemen (Dell/EMC, Sophos)
- Kenntnisse mit Linux Servern, Microsoft Dynamics und Qlikview wünschenswert
- Organisationsgeschick, Sachlichkeit und Flexibilität
- Eigenverantwortung und strukturiertes eigenständiges Arbeiten

### Das bieten wir Ihnen:

- Mitarbeit in einem hoch motivierten und kompetenten Team
- Abwechslungsreiche und interessante Aufgaben in einem spannenden Umfeld
- Festanstellung in Vollzeit
- Möglichkeit zur Weiterbildung
- Gratis Obst, Tee und Kaffee sowie regelmäßige Firmenveranstaltungen

## Kontakt

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Referenzen, Arbeitszeugnisse, Zeugnisse/Zertifikate) mit der Angabe des möglichen Arbeitsbeginns sowie Ihrer Gehaltsvorstellung **vorzugsweise per E-Mail** an [jobs@qualitype.de](mailto:jobs@qualitype.de).

**Ihre Bewerbung richten Sie bitte an: qualitype GmbH, Frau Marie Wuschick, Moritzburger Weg 67, 01109 Dresden**

Nutzen Sie Ihre Chance! Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.  
[www.qualitype.de/de/qualitype/karriere](http://www.qualitype.de/de/qualitype/karriere)